

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ  
ЖИТОМИРСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ С. П. КОРОЛЬОВА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

генерал-майор

О. В. ЛЕВЧЕНКО

“ 24 ”

2019 року



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про апеляційну комісію**  
**Житомирського військового інституту**  
**імені С. П. Корольова**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протоколом засідання вченої ради  
військового інституту

від 24 01 2019 р. № 6

Житомир  
2019

## **I. Загальні положення**

1.1. Апеляційна комісія Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова (далі – військовий інститут) створюється для вирішення спірних питань, які виникли під час проведення вступних випробувань і розгляду апеляцій вступників. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

1.2. Апеляційна комісія військового інституту працює в умовах гласності відповідно до чинного законодавства України, наказів Міністерства оборони України, Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України, Положення про приймальну комісію та Правил прийому до військового інституту.

1.3. Порядок подання і розгляду апеляцій оприлюднюється на сайті військового інституту до початку вступних випробувань.

## **II. Склад апеляційної комісії**

2.1. Склад апеляційної комісії затверджується наказом начальника військового інституту для розгляду апеляцій вступників, які вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр, спеціаліст та магістр щодо результатів вступних (фахових) випробувань, співбесід, які проводяться у військовому інституті.

2.2. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до затверджених Правил прийому до військового інституту.

2.3. До складу апеляційної комісії військового інституту входять голова, секретар та члени комісії з числа осіб, затверджених відповідним наказом.

2.4. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників начальника військового інституту, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій. Голова апеляційної комісії забезпечує належну організацію роботи апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляцій вступників, ведення справ і збереження документів, несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.5. Допускається включати до складу апеляційної комісії науково-педагогічних (педагогічних) працівників інших навчальних закладів.

## **III. Порядок подання заяв на апеляцію**

3.1. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у військовому інституті (далі – апеляція), повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки, але не пізніше ніж за добу до оголошення списку вступників, рекомендованих до зарахування.

Апеляція за результатами вступних випробувань подається особисто вступником на ім'я голови апеляційної комісії з детальним викладенням мотивів незгоди з виставленим балом.

3.2. Подана апеляція анулює результати оцінювання вступного випробування, на яке вона подається. За результатами розгляду апеляції робота оцінюється заново.

3.3. Апеляційні заяви від інших осіб, у тому числі родичів вступників, не приймаються і не розглядаються.

3.4. Апеляції, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.5. Розгляд апеляцій проводиться з метою визначення об'єктивності результату оцінювання та не надає право вступнику на переекзаменуванням.

#### **IV. Порядок розгляду апеляцій**

4.1. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія військового інституту.

4.2. Апеляція розглядається тільки в присутності вступника в день її подання або не пізніше наступного робочого дня після її подання.

4.3. За результатами вступних випробувань, що перевіряються членом предметної екзаменаційної комісії в присутності вступника, оголошення оцінки відбувається відразу. Якщо вступник не погоджується з оцінкою, він повідомляє про це усно члена предметної екзаменаційної комісії, а той, у свою чергу, голову предметної екзаменаційної комісії. Голова предметної екзаменаційної комісії вислуховує обґрунтовану заяву вступника, пояснення членів предметної екзаменаційної комісії і дає вступнику необхідні пояснення.

Якщо вступник після відповідних пояснень не погоджується з отриманою оцінкою вдруге, він подає на ім'я голови апеляційної комісії апеляцію; його лист-відповідь передається на рецензію до апеляційної комісії. Члени апеляційної комісії з цього вступного випробування вислуховують пояснення вступника, голови та членів предметної екзаменаційної комісії, ставлять необхідні й уточнюючі запитання, ретельно ознайомлюється з листом-відповіддю та оцінюють його.

У разі, якщо вступник покинув приміщення військового інституту, де проводилось вступне випробування, не заявивши про незгоду з виставленою оцінкою, він втрачає право можливості подання апеляції.

4.4. На засідання апеляційної комісії з письмового вступного випробування запрошуються: вступник, голова та члени предметної екзаменаційної комісії, які перевіряли роботу, та члени апеляційної комісії з певного вступного випробування. Сторонні особи (у тому числі батьки вступників) до розгляду апеляції не допускаються.

На засіданні вступник ознайомлюється зі своєю перевіреною роботою та отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Якщо вступник після відповідних

пояснень не погоджується з отриманою оцінкою, його робота передається на рецензію членові апеляційної комісії. Після ретельного ознайомлення з роботою вступника член апеляційної комісії оцінює її, а свої висновки висвітлює в рецензії та погоджує їх з головою апеляційної комісії. Результати засідання апеляційної комісії та рецензія передаються на розгляд приймальної комісії.

4.5. Результати оцінювання рівня фізичної підготовки доводяться вступнику відразу після виконання ним кожної вправи. У разі непогодження вступника зі своїми результатами він повинен особисто повідомити про це голові предметної екзаменаційної комісії до початку перевірки наступної контрольної вправи. В іншому разі оскарження результатів виконання кожної вправи не розглядається.

Голова предметної екзаменаційної комісії вислуховує обґрунтовану заяву вступника, пояснення членів предметної екзаменаційної комісії і дає вступнику необхідні висновки. Якщо вступник після отриманих висновків не погоджується з результатами виконання контрольної вправи або загальною отриманою оцінкою рівня фізичної підготовленості, він подає апеляцію на ім'я голови апеляційної комісії; його результати практичного виконання фізичних вправ передаються разом із заявою до апеляційної комісії.

Члени апеляційної комісії з цього вступного випробування вислуховують пояснення вступника, голови та членів предметної екзаменаційної комісії, ставлять необхідні й уточнюючі запитання, ретельно ознайомлюються з результатами і приймають рішення.

4.6. Рішення апеляційної комісії оформлюються протоколом. Заява про апеляцію, рецензія члена апеляційної комісії та протокол засідання апеляційної комісії розглядаються на засіданні приймальної комісії. За потреби, вступник, голова предметної екзаменаційної комісії та члени апеляційної комісії можуть бути запрошені на засідання приймальної комісії.

4.7. Остаточна оцінка вступнику, який подав апеляцію, затверджується рішенням приймальної комісії з врахуванням вимог апеляційних рішень.

4.8. Апеляції з питань усунення вступника від випробування та дешифрування робіт не розглядаються.

Заступник голови приймальної комісії

полковник



I. M. САЩУК