



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ імені С. П. КОРОЛЬОВА

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, МОНІТОРИНГУ
ТА ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ
ЖИТОМИРСЬКОГО ВІЙСЬКОВОГО ІНСТИТУТУ
імені С. П. КОРОЛЬОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Житомирського військового інституту
імені С. П. Корольова
протокол № 9 від “ 27 ” лютого 20 25 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом начальника Житомирського
військового інституту імені С. П. Корольова
від “ 28 ” лютого 20 25 р. № 153

Житомир
2025

ПЕРЕДМОВА

Положення розроблено робочою групою Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова, створеною відповідно до наказу начальника Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова від 03.02.2025 № 116.

Керівник робочої групи -

полковник Федоренко Володимир Валерійович, начальник відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти;

Члени робочої групи:

полковник Аміров Андрій Рифгатович, заступник начальника інституту з навчальної роботи;

підполковник Заєць Юрій Олексійович, заступник начальника факультету з навчальної та наукової роботи – начальник навчальної частини факультету охорони державної таємниці та інформаційного протиборства;

майор Бажан Тетяна Володимирівна, помічник начальника відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти.

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	5
2. РОЗРОБЛЕННЯ ТА ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОПП	9
3. ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	17
4. МОНІТОРИНГ, ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ОПП.....	18
7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	21
8. ДОДАТКИ	22

Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм (далі – Положення) – це нормативний документ, який є складовою частиною внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова (далі – військовий інститут). Положенням визначаються основні засади і особливості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду, закриття освітніх програм підготовки здобувачів вищої, фахової передвищої освіти незалежно від форми навчання.

Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм розроблено відповідно до законів України “Про освіту” від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII (зі змінами), “Про вищу освіту” від 01 липня 2014 року № 1556-VII (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 “Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності” (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 15 травня 2024 року № 686 “Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти”, Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG), ухвалених Міністерською конференцією в Єревані 14 - 15 травня 2015 року, наказу Міністерства оборони України від 15 лютого 2024 року № 120 “Про затвердження Положення про особливості організації освітнього процесу у ВВНЗ Міністерства оборони України, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти, закладах фахової передвищої освіти”, нормативно-правових актів (нормативних документів) Міністерства оборони України, Статуту Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 09 жовтня 2015 року № 559 (зі змінами), Положення про організацію освітнього процесу Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої,

фахової передвищої освіти Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова, ухваленого вченою радою військового інституту (від 27 червня 2024 року, протокол № 12) та іншими чинними нормативно-правовими документами.

Вимоги Положення є обов'язковими для усіх структурних підрозділів та учасників освітнього процесу військового інституту.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм (далі — ОПП) для всіх ступенів/рівнів освіти військового інституту за відповідною спеціальністю (спеціалізацією за наявності).

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

Військова освіта — це спеціалізована освіта, яка спрямована на набуття компетентностей у сфері професійної військової діяльності для досягнення відповідних ступенів освіти та/або рівнів військової освіти.

Атестація — встановлення відповідності результатів навчання здобувачів вищої, фахової передвищої освіти (далі — здобувачі освіти) вимогам освітньо-професійної програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту. Форми атестації: атестаційний (-ні) екзамен (-ни), єдиний державний кваліфікаційний іспит, захист кваліфікаційної роботи.

Форми атестації здобувачів освіти, що навчаються за певною спеціальністю та ОПП, визначаються стандартом вищої освіти (далі — СВО) та ОПП відповідної спеціальності.

Гарант ОПП — це науково-педагогічний або науковий працівник, який працює за основним місцем роботи, несе відповідальність за якість ОПП, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю, або належний досвід роботи в галузі. Дозволяється залучати наукових та науково-

педагогічних працівників, які працюють у військовому інституті. Цей працівник може виступати гарантом лише однієї ОПП. Гарант ОПП призначається наказом начальника військового інституту з метою організації діяльності щодо розроблення, впровадження, реалізації, перегляду та моніторингу ОПП, а також для забезпечення і контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною ОПП.

Замовник — структурний підрозділ Міністерства оборони України, Апарату Головнокомандувача Збройних Сил України, Генерального штабу Збройних Сил України, інший орган військового управління, відповідальний за визначення вимог до військово-професійних та військово-спеціальних компетентностей, знань, умінь, навичок військових фахівців та для потреб якого здійснюється їх підготовка за певною ОПП або навчальним планом-програмою.

Здобувачі освіти — курсанти, слухачі, ад'юнкти, інші особи, які навчаються у військовому інституті на певному рівні освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації за будь-яким видом і формою здобуття освіти.

Кваліфікація — визнана військовим інститутом або іншим суб'єктом освітньої діяльності у сфері вищої освіти та засвідчена документом про вищу освіту сукупність визначених ОПП та здобутих особою компетентностей (результатів навчання).

Освітня кваліфікація — це визнана військовим інститутом та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Інтегральна компетентність — узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності.

Загальні компетентності — універсальні компетентності, що не залежать від предметної сфери, але важливі для успішної подальшої

професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях та для його особистісного розвитку.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності — компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної професійної та/або подальшої навчальної діяльності за певною спеціальністю.

Військово-професійні компетентності (далі — ВПК) та військово-спеціальні компетентності (далі — ВСК) — специфічні компетентності, які визначаються професійним стандартом військового фахівця Збройних Сил України за військово-обліковою спеціальністю (спорідненими військово-обліковими спеціальностями) та необхідні для виконання службових (бойових) функцій на посаді за призначенням в умовах мирного часу та в особливий період і не повинні повторювати (дублювати) компетентності, визначені у відповідних стандартах вищої (фахової передвищої) освіти за спеціальностями.

ВПК — здатність особи в межах відповідного рівня військової освіти (тактичний, оперативний, стратегічний) та штатно-посадової категорії ефективно організовувати службову діяльність щодо організації планування та застосування основних бойових підрозділів на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, лідерських та інших особистих якостей. ВПК військового фахівця відповідного рівня військової освіти формуються у процесі опанування відповідного курсу професійної військової освіти, програми курсу професійної військової підготовки та освітніх компонент військово-професійного спрямування.

ВСК — здатність особи в межах конкретної предметної сфери професійної діяльності військового фахівця успішно здійснювати службову діяльність відповідно до визначеної військово-облікової спеціальності на основі комбінації знань, умінь, навичок у певній галузі знань, спеціальності, спеціалізації”.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі — кредит ЄКТС) — одиниця вимірювання обсягу навчального

навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Обсяг навчальних занять в одному кредиті ЄКТС навчальної дисципліни становить не менше 10 годин для початкового рівня (короткого циклу) та першого (бакалаврського) рівня, не менше 8 годин для другого (магістерського) рівня та третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти. Розрахункове навчальне навантаження здобувача вищої освіти протягом одного навчального року за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти становить 60 кредитів ЄКТС.

Робоча група/група забезпечення ОПП (далі — Група) — до складу якої залучаються науково-педагогічні (педагогічні) та наукові працівники, що працюють у військовому інституті за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, у межах якої розробляється певна ОПП. Організаційно-методичне керівництво з розроблення ОПП здійснюється навчальним (науково-організаційним, науково-методичним, навчально-методичним) відділом (центром, управлінням, відділенням, частиною). Склад Групи затверджується наказом начальника військового інституту. Також до цієї Групи можуть входити здобувачі освіти, стейкхолдери та інші зацікавлені особи.

ОПП — єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

Опис ОПП — документ, що містить:

перелік освітніх компонентів, їх логічну послідовність;

вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою;

кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані програмні результати навчання і компетентності, якими повинен оволодіти здобувач освіти.

Програмні результати навчання — знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення ОПП.

Стейкхолдери (від англ. *stakeholders* – зацікавлені сторони) **ОПП** – фізичні або юридичні особи, які мають зацікавленість в реалізації конкретної ОПП, тобто певною мірою залежать від неї та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість. Відносно ОПП стейкхолдерів поділяють на зовнішніх (замовники, абітурієнти та випускники військового інституту тощо) та внутрішніх (здобувачі освіти, науково-педагогічні (педагогічні) працівники, підрозділів забезпечення і адміністративно-управлінський персонал військового інституту).

Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Законі України “Про вищу освіту” та в Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності військового інституту.

2. РОЗРОБЛЕННЯ ТА ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОПП

2.1. Освітньо-професійна програма.

2.1.1. Освітня програма — єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, навчальних практик, військового стажування, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної кваліфікації.

2.1.2. Освітня діяльність в військовому інституті на різних ступенях/рівнях освіти здійснюється за відповідними освітньо-професійними програмами.

2.1.3. ОПП для здобуття ступеня вищої освіти молодшого бакалавра, бакалавра, магістра чи ступеня фахової передвищої освіти фахового молодшого бакалавра у військовому інституті повинна враховувати вимоги стандарту вищої або фахової передвищої освіти відповідної спеціальності (обсяг кредитів ЄКТС, перелік компетентностей випускника, результати навчання, форми атестації здобувачів освіти, вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти), вимоги професійного стандарту і передбачати право здобувачів вищої, фахової передвищої освіти вибирати не менше 10 відсотків кредитів ЄКТС навчальних дисциплін (блоків навчальних дисциплін) від загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для здобуття відповідного ступеня освіти.

2.1.4. За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

2.1.5. Перелік освітніх програм, що реалізуються у військовому інституті і відповідність їх військово-обліковим спеціальностям (спорідненим військово-обліковим спеціальностям) визначається Генеральним штабом Збройних Сил України.

2.1.6. Нормативна тривалість навчання за освітніми програмами вищої, фахової передвищої освіти визначається в навчальних роках. Навчальне навантаження здобувача освіти денної форми у військовому інституті становить 60 кредитів ЄКТС за один навчальний рік.

2.1.7. Тривалість навчання за заочною формою здобуття освіти може перевищувати строк навчання за денною формою, але не більш ніж на 50 відсотків.

2.1.8. Тривалість академічного року на випускних курсах може бути меншою, ніж 12 місяців.

2.1.9. Організаційно-методичне керівництво розробленням освітніх програм у військовому інституті здійснюється Департаментом військової освіти

і науки Міністерства оборони України та Центральним управлінням військової освіти Генерального штабу Збройних Сил України.

2.2. Зміст та структура ОПП.

2.2.1. Основні принципи, на базі яких розробляються ОПП:

системність – дотримання відповідності мети, змісту ОПП, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним результатам навчання;

наступність – наявність послідовного зв'язку між різними етапами освітнього процесу та ступенями вищої освіти;

інноваційність та інтегрованість освіти і науки – врахування сучасних досягнень розвитку науки та відображення результатів наукових досліджень у змісті ОПП;

студентоцентрованість – зорієнтованість освітнього процесу на здобувача освіти, його здатність навчатися та набувати ним відповідні компетентності;

формування компетентностей здобувачів вищої, фахової передвищої освіти, як їхніх результатів навчання;

врахування потреб, інтересів та вимог усіх зацікавлених сторін;

інтеграція освітнього процесу у Європейський простір вищої освіти;

модульність – структурування змісту ОПП;

збалансованість та реалістичність ОПП – об'єктивність присвоєння кредитів компонентам ОПП, здатність здобувачів освіти у визначені терміни навчання набути очікувані компетентності за результатами виконання програми;

гнучкість та мобільність структури ОПП – можливість адаптації структури і змісту ОПП до змін потреб та інтересів зацікавлених сторін;

відповідність ОПП національній рамці кваліфікацій.

2.2.2. ОПП повинна містити:

перелік освітніх компонентів їх логічну послідовність;

вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою;

кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані програмні результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач вищої, фахової передвищої освіти (дадатки 7, 12).

2.2.3. Вимоги до ОПП, які регламентовані стандартами вищої, фахової передвищої освіти відповідно до пункту 3 статті 10 Закону України “Про вищу освіту”:

обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої, фахової передвищої освіти;

перелік компетентностей випускника;

нормативний зміст підготовки здобувачів вищої, фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;

форми атестації здобувачів вищої освіти;

вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності).

2.2.4. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) має відповідати вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).

2.2.5. Зміст ОПП військового інституту, повинен забезпечувати формування у здобувачів освіти, знань, ключових компетентностей, необхідних для самореалізації, здатності до виконання бойових завдань за призначенням в межах діючих нормативно – правових актів:

формування духовних і моральних цінностей на рівні, який сприятиме їх інтеграції у суспільство і становленню активної громадянської позиції в суспільстві;

формування картини світу, адекватної сучасному рівню наукових знань про нього (у відповідності до рівня вищої освіти), базових компетентностей у галузі науки та техніки;

комунікативну компетентність, культурну освіченість, здатність до інтеграції у національну і світову культуру;

сприяння багатогранному розвитку особистості, зокрема – формування вміння навчатися із високим рівнем самостійності, критичне мислення, творчий підхід, ініціативність, здатність розв’язувати проблеми із застосуванням здобутих знань та навичок, вміння оцінювати ризики, рішучість і конструктивне управління почуттями, підприємливість.

2.2.1. Зміст ОПП повинен мати чітку структуру, освітні компоненти включені до освітньої програми повинні становити логічну взаємопов’язану систему та в сукупності давати можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

2.2.2. Зміст ОПП повинен відповідати предметній області визначеної для неї спеціальності та спеціалізації.

2.2.3. Структура ОПП має передбачати можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством.

2.2.4. ОПП повинна містити чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії військового інституту. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб зацікавлених сторін, тенденцій розвитку спеціальності, сьогодення, а також досвіду вітчизняних та іноземних освітніх програм.

2.2.6. Обсяг кредитів ЄКТС ОПП становить:

освітньо-професійна програма освітньо-професійного ступеня “фаховий молодший бакалавр” на базі повної загальної середньої освіти — 120-180 кредитів ЄКТС з урахуванням вимог стандарту фахової передвищої освіти і професійного стандарту сержантського і старшинського складу

за відповідною військово-обліковою спеціальністю (спорідненими військово-обліковими спеціальностями) одночасно з проходженням програми курсу професійної військової підготовки сержантського і старшинського складу обсягом до 10 кредитів ЄКТС (курс лідерства середнього рівня). До 35% обсягу ОПП має бути спрямовано на набуття ВПК та ВСК, визначених професійним стандартом сержантського (старшинського) складу за військово-обліковою спеціальністю (спорідненими військово-обліковими спеціальностями);

освітньо-професійна програма ступеня вищої освіти “бакалавр” офіцерського складу тактичного рівня військової освіти на базі повної загальної середньої освіти — 240 кредитів ЄКТС з урахуванням вимог стандарту вищої освіти відповідної спеціальностей і професійного стандарту за відповідною військово-обліковою спеціальністю (спорідненими військово-обліковими спеціальностями) одночасно з вивченням проходженням базового курсу тактичного рівня L-1A — до 40 кредитів ЄКТС та фахового курсу тактичного рівня L-1B — до 30 кредитів ЄКТС;

освітньо-професійна програма ступеня вищої освіти “магістр” офіцерського складу тактичного рівня — 90-120 кредитів ЄКТС з урахуванням вимог стандарту вищої освіти відповідної спеціальності і професійного стандарту за відповідною військово-обліковою спеціальністю (спорідненими військово-обліковими спеціальностями) одночасно з проходженням курсу професійної військової освіти (командний курс тактичного рівня L-1C — до 20 кредитів ЄКТС);

освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма ступеня вищої освіти “магістр” офіцерського складу оперативного рівня військової освіти — 90-120 кредитів ЄКТС з урахуванням вимог стандарту вищої освіти відповідної спеціальності і професійного стандарту за відповідною військово-обліковою спеціальністю (спорідненими військово-обліковими спеціальностями) одночасно з проходженням курсу офіцерів об’єднаних штабів оперативного рівня L-3 обсягом 30 кредитів ЄКТС.

2.2.1. ОПП передбачає практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності.

2.2.2. ОПП забезпечує набуття здобувачами вищої, фахової передвищої освіти соціальних навичок (*soft skills*), що відповідають заявленим цілям.

2.3. Запровадження ОПП.

2.3.1. Запровадження ОПП в військовому інституті здійснюється з метою задоволення потреб держави і суспільства у висококваліфікованих фахівцях, в наданні якісних освітніх послугах, виконання замовлення регулюючих органів, забезпечення професійної успішності випускників, зростання ролі військового інституту у наданні освітніх послуг на міжнародному рівні (зокрема шляхом розширення участі у міжнародних програмах академічної мобільності).

2.3.2. ОПП військового інституту запроваджуються за ліцензованими спеціальностями з врахуванням вимог відповідних стандартів вищої, фахової передвищої освіти (обсяг кредитів ЄКТС, перелік компетентностей випускника, результати навчання, форми випускної атестації здобувачів освіти, вимог системи внутрішнього забезпечення якості вищої, фахової передвищої освіти тощо).

2.3.3. ОПП, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, мають забезпечувати виконання вимог відповідних професійних стандартів (за наявності), якщо інше не передбачено законодавством.

2.3.4. Розрахунковий строк виконання ОПП за денною формою здобуття вищої, фахової передвищої освіти визначається відношенням її обсягу в кредитах ЄКТС до розрахункового навчального навантаження здобувача вищої, фахової передвищої освіти протягом одного навчального року за денною формою здобуття вищої освіти.

2.3.5. Назви ОПП у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, встановлюються стандартами вищої освіти.

2.3.6. Назви інших освітніх програм встановлюються у військовому інституті і можуть містити ключові слова предметної області спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) або міждисциплінарної предметної області, а також професійних кваліфікацій у разі їх присвоєння.

2.3.7. У назві ОПП не можуть використовуватися повністю або частково назви інших спеціальностей та галузей знань, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти з іншої спеціальності та/або освіти іншого рівня.

2.3.8. ОПП, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів (за наявності).

2.3.9. Процес проєктування нової ОПП передбачає етапи аналізу та синтезу.

Етап аналізу включає: вивчення потреб ринку праці, визначення стану ресурсного (матеріального, кадрового, інформаційного) забезпечення кафедри, визначення проєктної групи та її керівника, визначення цілей ОПП.

Етап синтезу передбачає: визначення переліку освітніх компонентів, побудову структурно-логічної схеми, встановлення відповідності освітніх компонентів компетентностям та результатам навчання, які визначені в ОПП.

2.3.10. Ініціаторами запровадження нової ОПП можуть бути начальник військового інституту, заступник начальника інституту з навчальної роботи, замовники на підготовку військових фахівців, кафедри/факультети та/або науково-дослідні підрозділи військового інституту. Ініціатори за рішенням начальника військового інституту з відповідної спеціальності утворюють Групу, яка готує обґрунтування запровадження нової ОПП та подає її до навчального відділу для перевірки на відповідність умовам запровадження нової ОПП (додаток 1).

2.3.11. Навчальний відділ після розгляду обґрунтування надає Групі рекомендації щодо запровадження ОПП та здійснює організаційно-методичне

керівництво.

2.3.12. Група із врахуванням рекомендацій щодо запровадження ОПП, а також з врахуванням пропозицій усіх стейкхолдерів ОПП, розробляє проєкт опису ОПП.

2.3.13. Профіль/опис ОПП складається відповідно до встановленої форми (додатки 6, 11).

2.3.14. Профіль/опис ОПП оприлюднюється в військовому інституті встановленим порядком (з урахуванням вимог діючого законодавства щодо захисту державної таємниці) для обговорення учасниками освітнього процесу (не менше місяця).

2.3.15. Після обговорення ОПП з відповідної спеціальності та спеціалізації, з урахуванням отриманих зауважень та пропозицій вноситься на погодження вченої ради військового інституту.

2.3.16. Алгоритм запровадження ОПП графічно представлено у додатку 13 цього Положення.

3. ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

3.1. ОПП погоджується замовником, директором Департаменту військової освіти і науки Міністерства оборони України, начальником Центрального управління військової освіти і науки Генерального штабу Збройних Сил України та затверджується рішенням вченої ради військового інституту та вводиться в дію наказом начальника військового інституту, вноситься до переліку ОПП військового інституту.

3.2. Алгоритм затвердження ОПП графічно представлено у додатку 14 цього Положення.

3.3. Для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра розглядається вченою радою військового інституту, погоджується замовником, начальником Центрального управління військової освіти і науки Генерального штабу Збройних Сил України, затверджується директором Департаменту військової

освіти і науки Міністерства оборони України та вводиться в дію наказом начальника військового інституту.

3.4. Типова форма ОПП для здобуття ступеня вищої освіти (з елементами відпрацювання) наведена у додатках з 2 — 7 цього Положення.

3.5. Типова форма ОПП для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра (з елементами відпрацювання) наведена у додатках з 8 — 12 цього Положення.

4. МОНІТОРИНГ, ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ОПП

4.1. Процес реалізації ОПП включає її моніторинг та періодичний перегляд з метою удосконалення, що передбачає часткове оновлення або більш значне оновлення (модернізацію), а саме: зміни складових ОПП, мети, визначених програмних результатів навчання ОПП, її освітніх компонентів, тощо.

4.2. Основне завдання моніторингу та періодичного перегляду ОПП, є встановлення досяжності визначених цілей та результатів навчання, підтвердження їхньої актуальності з урахуванням світових тенденцій розвитку відповідної галузі знань, підвищення якості та результативності організації освітнього процесу, задоволення потреб здобувачів вищої освіти та замовників.

4.3. Моніторинг ОПП щорічно здійснюють: основні структурні підрозділи військового інституту, що забезпечують освітній процес, кафедри, що реалізують ОПП, підрозділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти. Також до участі в моніторингу можуть бути залучені експерти, професіонали-практики, здобувачі вищої освіти, стейкхолдери та інші зацікавлені особи.

4.4. Моніторинг ОПП здійснюється щорічно на підставі наказу начальника військового інституту у якому визначається: завдання; спосіб та порядок проведення відповідних процедур, пов'язаних зі збором і аналізом інформації щодо змістовності та організації освітнього процесу; структурні підрозділи; терміни проведення та інше.

4.5. Організація проведення моніторингу ОПП покладається на підрозділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти військового інституту, який має інформувати здобувачів вищої, фахової передвищої освіти, науково-педагогічних (педагогічних) працівників та інших осіб про мету моніторингу та спосіб його здійснення, щоб забезпечити точність та високий відсоток наданих відповідей.

4.6. Моніторинг ОПП може проводитися у різний спосіб — анкетування, щорічного опитування учасників освітнього процесу, які задіяні в реалізації ОПП (здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних (педагогічних) працівників, осіб підрозділів управління, основних підрозділів, підрозділів забезпечення освітнього процесу військового інституту); опитування випускників, зовнішніх стейкхолдерів; перевірку залишкових знань здобувачів вищої, фахової передвищої освіти тощо.

4.7. Результати моніторингу ОПП отриманих від осіб, які були залучені до участі в моніторингу, узагальнюються підрозділом забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти військового інституту у вигляді аналітичного звіту і надається гаранту ОПП.

4.8. Проведення перегляду та прийняття рішення про оновлення, закриття ОПП або про відсутність потреби у змінах ОПП здійснюється робочою групою та/або наказом начальника військового інституту створюється група забезпечення ОПП, яку очолює гарант ОПП. До складу Групи включаються розробники ОПП, а також можуть бути залучені особи відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, науково-педагогічні (педагогічні) працівники, що реалізують ОПП. Порядок здійснення роботи Групи наведено в “Алгоритмі дій Групи забезпечення ОПП в військовому інституті” затвердженому начальником військового інституту від 24 січня 2025 року.

4.9. Перегляд ОПП здійснюється щорічно за результатами моніторингу на підставі аналітичного звіту, аналізу досвіду підготовки та об’єднаного застосування сил і засобів складових сил оборони, а також стандартів та процедур, прийнятих у державах-членах НАТО.

4.10. При перегляді ОПП аналізується:

відповідність компонентів ОПП програмних компетентностям;
відповідність програмних результатів навчання відповідними компонентами ОПП;

доцільність розподілу кредитів для опанування освітніми компонентами та забезпечення програмних результатів навчання;

ефективність використаних форм організації освітнього процесу, методів навчання та оцінювання;

організація навчання через дослідження;

якості практичної підготовки;

вивчення та впровадження бойового досвіду;

дотримання академічної доброчесності;

зміни в законодавстві в частині, що стосується освітньої діяльності;

інші складові в межах діючих нормативно правових актів.

4.11. Перегляд ОПП також проводиться за умов внесення змін до законодавчої бази у сфері освіти та науки, що стосується провадження освітньої діяльності.

4.12. Оновлення ОПП, яке передбачає внесення часткових змін до структурних елементів ОПП, окрім пунктів, що стосуються особливостей ОПП, її цілей і програмних результатів навчання. Таке оновлення ОПП не передбачає її перезатвердження.

4.13. Якщо результати перегляду вимагають реформування чи значних змін ОПП та/або у результаті процедур моніторингу визнано неналежну якість даної ОПП, то освітня програма підлягає більш значному оновленню (модернізації).

4.14. Оновлення ОПП виконується шляхом затвердження у встановленому порядку відповідних змін на наступний навчальний рік, як правило, до 30 червня поточного року.

4.15. Рішення вченої ради щодо внесення змін до ОПП відображаються в інформаційному аркуші ОПП (додаток 4).

4.16. Організація заходів по внесенню змін одночасно до ОПП і навчальних планів покладається на Групу, яку очолює гарант ОПП під організаційно-методичним керівництвом та у взаємодії з навчальним (науково-організаційним, науково-методичним, навчально-методичним) відділом (центром, управлінням, відділенням, частиною) та структурними навчальними підрозділами військового інституту, які відповідають за підготовку здобувачів освіти із відповідної спеціальності та спеціалізації, освітньої програми.

4.17. Алгоритм моніторингу ОПП графічно представлено у додатку 15 цього Положення.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Відомості про ОПП розміщуються на офіційному веб-сайті військового інституту <https://kzmi.mil.gov.ua> в розділі “Освіта”.

5.2. Відповідальним за формування ОПП є керівник Групи (гарант ОПП), а за зберігання оригіналу опису ОПП – навчальний відділ військового інституту.

5.3. Назви затверджених ОПП вносяться до переліку ОПП військового інституту та до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО), навчальним відділом військового інституту.

5.4. Новостворена або оновлена ОПП уводиться в дію наказом начальника військового інституту з наступного нового навчального року після затвердження ОПП.

5.5. Відповідно до ОПП розробляється навчальний план цієї ОПП, який затверджується вченою радою військового інституту разом із ОПП (або у рамках підготовки до нового навчального року).

5.6. ОПП та навчальний план до неї повинні розроблятися мовою відповідно до умов реалізації освітньої програми.

Начальник відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти
полковник

Володимир ФЕДОРЕНКО

Обґрунтування запровадження нової освітньо-професійної програми

Короткий опис програми

Назва	Назва ОПП
Ступінь	Бакалавр/Магістр
Спеціальність	XXX Назва
Обсяг програми	XXX кредитів ЄКТС, X років X місяців
Мета програми	до 50 слів
Предметна область	до 50 слів
Орієнтація програми	до 50 слів
Особливості програми	до 50 слів

Актуальність відкриття нової ОПП

(в довільній формі, до 300 слів: навіщо відкривати цю ОПП, які переваги вона надає випускникам, які позитивні очікування для військового інституту від відкриття цієї програми – у тому числі прогноз кількості здобувачів освіти, очікування щодо впливу цієї програм на контингент інших програм)

Унікальність програми

(в довільній формі, до 300 слів: пояснення неможливості досягнення цілей нової програми в рамках існуючих програм, які результати навчання не можна сформулювати в межах існуючих програм)

Потенціал ресурсів

(в довільній формі, до 300 слів: опис матеріально-технічного, інформаційного та кадрового забезпечення кафедри для задоволення Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою)

Опис зацікавлених сторін

(в довільній формі, до 300 слів: які замовники зацікавлені у новій програмі і чому, де будуть проходити військову службу випускники, чому вони матимуть конкурентні переваги перед випускниками інших програм цієї ж спеціальності та спеціалізації)

Склад Групи

Військове звання, прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання
Військове звання, прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання
Військове звання, прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання

Керівник Групи (військове звання)____ (підпис)____ ім'я, прізвище



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ С. П. КОРОЛЬОВА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Назва ОПП

рівень вищої освіти

Галузь знань

Спеціальність

Спеціалізація

Кваліфікація

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Житомирського військового
інституту імені С. П. Корольова
(протокол від “__” __ 20__ року № __)

Введено в дію

наказом начальника Житомирського військового
інституту імені С. П. Корольова
від “__” _____ 20..... року № __

Житомир
2025

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Назва ОПП

рівень вищої освіти

Галузь знань

Спеціальність

Спеціалізація

Кваліфікація

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту військової
освіти і науки Міністерства оборони
України

(підпис) (ім'я та прізвище)
“ ____ ” _____ 20 року

ПОГОДЖЕНО

Начальник Центрального управління
військової освіти і науки
Генерального штабу Збройних Сил
України

(в/зв.) (підпис) (ім'я та прізвище)
“ ____ ” _____ 20 року

ПОГОДЖЕНО

Замовник на підготовку військових
фахівців

(в/зв.) (підпис) (ім'я та прізвище)
“ ____ ” _____ 20 року

ІНФОРМАЦІЙНИЙ АРКУШ**про внесення змін до освітньо-професійної програми**Назва ОППрівень вищої освіти**Галузь знань****Спеціальність****Спеціалізація****Кваліфікація****Зміни внесено відповідно до:**

рішення Вченої ради Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова (протокол від _____.____. 202 року № ____) та введено в дію наказом начальника Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова від _____.____. 202 року № ____; Освітньо-професійна програма оновлена та викладено із змінами.

рішення Вченої ради Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова (протокол від _____.____. 202 року № ____) та введено в дію наказом начальника Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова від _____.____. 202 року № ____; Освітньо-професійна програма оновлена та викладено із змінами.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Голова робочої групи –

Члени робочої групи:

Довідково:

Розроблення освітньої програми у військовому інституті здійснюється групою забезпечення освітньо-професійних програм, до складу якої залучаються науково-педагогічні (педагогічні) та наукові працівники, що працюють у військовому інституті та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, у межах якої розробляється певна освітня програма. Для ВНП ЗВО дозволяється залучати наукових та науково-педагогічних працівників ЗВО.

Вказуються ім'я та прізвище, наукові ступені та вчені звання розробників ОПП, посади і назви підрозділу, де вони працюють.

Склад робочої групи по розробленню освітньо-професійної програми створено в Житомирському військовому інституті імені С. П. Корольова.

Наказ начальника Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова від “__” _____ 20року №

Додатково залучені до розробки освітньо-професійної програми:

Гарант освітньої програми:

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

- 1.
- 2.

Враховано:

Наприклад:

1. Стандарт вищої освіти зі спеціальності 126 Інформаційні системи та технології для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2023 р. № 955 “Про затвердження стандарту вищої освіти зі спеціальності 126 Інформаційні системи та технології для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти”.

2. Зауваження і пропозиції стейкхолдерів:

3. Пропозиції курсантів, ад'юнктів та науково-педагогічних працівників назва ВВІЗ, ВНП ЗВО

4. Досвід.....

I. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

за спеціальності (назва)

за спеціалізацією (назва)

1 - Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	
Назва освітньої програми	
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, форми здобуття освіти за цією освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми.
Тип диплому	Диплом бакалавра, одиничний
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	
Передумови	Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою відповідно до стандартів вищої освіти
Мова (мови) викладання	
Термін дії освітньої програми	Термін не може перевищувати та/або період акредитації. Освітня програма підлягає перегляду відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти, але не рідше 1 разу на рік
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми	
2 - Цілі освітньої програми	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область	інформацію про об'єкт (об'єкти) вивчення та/або діяльності; теоретичний зміст; методи, методики та технології, необхідні для практичного використання; інструменти та обладнання, які випускник повинен вміти використовувати у своїй професійній діяльності
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	
Особливості програми	

4 - Можливості випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Можливості працевлаштування	
Процедури присвоєння професійних кваліфікацій	<i>вимоги законодавства та/або професійних стандартів, необхідні для здобуття відповідних професійних кваліфікацій (за наявності)</i>
Подальше навчання	
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності (ЗК)	<i>(ЗК, які визначаються стандартом вищої освіти відповідної спеціальності і формуються обов'язковими освітніми компонентами ОПП (ОНП))</i> ЗК 1 ЗК 2 ... ЗК n
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<i>(СК або ФК, які визначаються стандартом вищої освіти відповідної спеціальності і формуються обов'язковими освітніми компонентами ОПП (ОНП))</i> СК 1 СК 2 ... СК n
Військово-професійні компетентності (ВПК)	<i>(ВПК, які визначаються професійним стандартом і формуються військовими освітніми компонентами курсів професійної військової освіти L-1A, L-3, L-4) та освітніми компонентами військово-професійного спрямування</i> ВПК 1 ВПК 2 ВПК 3 ... ВПК n
Військово-спеціальні компетентності за спеціалізацією (ВСК)	<i>(ВСК, які визначаються професійним стандартом і формуються військовими освітніми компонентами курсів професійної військової освіти L -1B)</i> ВСК 1 ВСК 2 ВСК 3 ... ВСК n

7 - Програмні результати навчання	
Загальна та спеціальна (фахова) підготовка	<i>(РН, які визначені стандартом вищої освіти відповідної спеціальності та забезпечені обов'язковими освітніми компонентами ОПП)</i> РН 1 РН 2 РН 3
Військово-професійна підготовка	<i>(РНвп, які визначені професійним стандартом та забезпечені освітніми компонентами курсів професійної військової освіти L-1A, L-3, L-4) і освітніми компонентами військово-професійного спрямування)</i> РНвп 1 РНвп 2 РНвп 3 РНвп 4 РНвп 5 ... РНвп п
Військово-спеціальна підготовка	<i>(РНвс, які визначені професійним стандартом та забезпечені освітніми компонентами курсів професійної військової освіти L - 1B)</i> РНвс 1 РНвс 2 РНвс 3
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально-технічне забезпечення	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

2. ПЕРЕЛІК ОБОВ'ЯЗКОВИХ КОМПОНЕНТ ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/курскові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1		3	Залік
ОК 2		4	Екзамен
ОК 3			
Обсяг загальної підготовки			
Цикл професійної підготовки			
ОК п			
Обсяг професійної підготовки			
Загальний обсяг обов'язкових компонент			
ВІЙСЬКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
Цикл військово-професійної підготовки			
ВП 1	Курси професійної військової освіти (L-1A, L-3, L-4) та освітні компоненти військово-професійного спрямування		
ВП 2			
ВП 3			
...			
ВП n			
Цикл військово-спеціальної підготовки			
ВС 1	Фаховий курс військової освіти (L-1B)		
ВС n			
Загальний обсяг військових компонент			
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
	Визначається завдяки вибору здобувачами вищої освіти не менше 10 відсотків кредитів ЄКТС освітніх компонент від загальної кількості кредитів ЄКТС із запропонованого переліку		
Загальний обсяг вибірових компонент			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент ОПП.

Рекомендується представляти у вигляді граф.

3. ФОРМА (ФОРМИ) АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Подається інформація про види (форми) підсумкової атестації та документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

4.1. **Обов'язкові компоненти**

[illegible]

Продовження додатка 7

4.2. Військові компоненти

[illegible]

Продовження додатка 7

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

5.1. Обов'язкові компоненти

[illegible]

5.2. Військові компоненти

[illegible]

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК
на освітньо-професійну (освітньо-наукову) програму

назва ОПП
рівень вищої освіти
за спеціальністю



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ С. П. КОРОЛЬОВА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Назва ОПП

фахова передвища освіта

Галузь знань
Спеціальність
Спеціалізація
Кваліфікація

РОЗГЛЯНУТО

Вченою радою Житомирського військового
інституту імені С. П. Корольова
(протокол від “__” __ 20__ року № __)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Департаменту військової освіти
і науки Міністерства оборони України

____ (підпис) _____ (ім'я та прізвище)
“__” _____ 20__ року

Введено в дію наказом начальника
Житомирського військового інституту імені
С. П. Корольова
від “__” _____ 20..... року № __

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Назва ОПП

фахова передвища освіта

Галузь знань

Спеціальність

Спеціалізація

Кваліфікація

ПОГОДЖЕНО

Начальник Центрального управління
військової освіти і науки
Генерального штабу Збройних Сил
України

(підпис) (ім'я та прізвище)
“ ____ ” _____ 20 ____ року

ПОГОДЖЕНО

Замовник на підготовку військових
фахівців

(в/зв.) (підпис) (ім'я та прізвище)
“ ____ ” _____ 20 ____ року

*(за необхідності форму та кількість погоджень визначає військовий інститут самостійно)
Зазначається інформація щодо розгляду та схвалення проєкту ОПП відповідно
до нормативних документів ЗФПВО (дата і номер протоколів засідань відповідної вченої
ради (методичної ради))*

ПЕРЕДМОВА

Зазначається інформація про стандарт фахової передвищої освіти відповідної спеціальності, на основі якого розроблено ОПП. Вказується посилання на розміщення стандарту на офіційному веб-сайті МОН України.

У разі відсутності стандарту фахової передвищої освіти відповідної спеціальності зазначають інформацію щодо документів, на основі яких було розроблено відповідну ОПП.

Також зазначається інформація щодо голови та членів групи (не менше двох осіб), які були розробниками ОПП.

Розроблено робочою групою у складі:

Голова робочої групи –

Члени робочої групи:

Склад робочої групи по розробленню освітньо-професійної програми створено в Житомирському військовому інституті імені С. П. Корольова.

Наказ начальника Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова від “__” _____ 20року №

Довідково:

Склад робочої групи (далі — група) призначається за рішенням керівника начальника Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова згідно з вимогами:

кількість осіб - не менше трьох (керівник групи + два члени);

якісний склад групи за освітньою програмою:

фахового молодшого бакалавра - три особи, що мають вищу кваліфікаційну категорію.

Вказуються ім'я та прізвище, наукові ступені та вчені звання розробників ОПП, посади і назви підрозділу, де вони працюють.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Рецензентами можуть бути представники академічної спільноти (науково- педагогічні, педагогічні працівники інших закладів вищої та фахової передвищої освіти, які здійснюють педагогічну діяльність у сфері освіти, що відповідає специфіці ОПП): професійного середовища (роботодавці, представники професійних спілок та асоціацій тощо), сфера діяльності яких відповідає специфіці ОПП, що рецензується.

Враховано:

1. Стандарт...
2. Зауваження і пропозиції стейкхолдерів...
3. Пропозиції здобувачів та педагогічних працівників...
4. Досвід...

I. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Галузь знань (назва)
 Спеціальності (назва)
 Спеціалізація (назва)

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової перед вищої освіти	
Освітньо-професійний ступінь	
Освітня кваліфікація	
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	
Назва освітньої програми	
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, форми здобуття освіти за цією освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми
Тип диплому	
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	
Передумови	Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою (відповідно до стандартів фахової передвищої освіти)
Мова (мови) викладання	
Термін дії освітньо-професійної програми	Термін не може перевищувати та/або період акредитації. Освітня програма підлягає перегляду відповідно до змін нормативної бази України в сфері фахової передвищої освіти, але не рідше 1 разу на рік
Інтернет адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	

2 - Цілі освітньо-професійної програми	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	
4 - Можливості випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Можливості до працевлаштування	
Процедури присвоєння професійних кваліфікацій	
Подальше навчання	
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності (ЗК)	<i>(ЗК які визначаються стандартом фахової передвищої освіти відповідної спеціальності і формуються обов'язковими освітніми компонентами ОПП)</i> ЗК 1 ... ЗК п
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<i>(СК, які визначаються стандартом фахової передвищої освіти відповідної спеціальності і формуються обов'язковими освітніми компонентами ОПП)</i> СК 1 ... СК п
Військово-професійні компетентності (ВПК)	<i>(ВПК які визначаються професійним стандартом і формуються програмою курсу професійної військової підготовки і освітніми компонентами військово-професійного спрямування)</i> ВПК 1 ... ВПК п

Військово-спеціальні компетентності (ВСК)	<i>(визначаються професійним стандартом і формуються програмою курсу професійної військової підготовки)</i> ВСК 1 ... ВСК n
7 - Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання, які визначені стандартом фахової передвищої освіти	<i>(РН, які визначені стандартом фахової передвищої освіти відповідної спеціальності та забезпечені обов'язковими ОПП)</i> РН 1 РН 2 ... РН n
Результати навчання, які визначені професійним стандартом	<i>(РНВП, які визначені професійним стандартом та забезпечені програмою курсу професійної військової підготовки і освітніми компонентами військово-професійного спрямування)</i> РНВП 1 РНВП 2 ... РНВП n
	<i>(РНВС, які визначені професійним стандартом та забезпечені програмою курсу професійної військової підготовки)</i> РНВС 1 РНВС 2 ... РНВС n
8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально-технічне забезпечення	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	

2. ПЕРЕЛІК ОБОВ'ЯЗКОВИХ КОМПОНЕНТІ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

2.1. Перелік освітніх компонент ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1			Залік
ОК 2			Екзамен
ОК 3			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
	Практична підготовка		
ОК п	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти		
Загальний обсяг обов'язкових компонент:			
ВІЙСЬКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
ВП 1	За програмою відповідного рівня військової підготовки та освітніми компоненти військово-професійного спрямування		
...			
ВП 2			
...			
ВП п			
ВС 1	За програмою відповідного рівня військової підготовки		
...			
ВС п			
Загальний обсяг військових компонент:			
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
	Визначається завдяки вибору здобувачами фахової передвищої освіти не менше 10 відсотків кредитів ЄКТС освітніх компонент від загальної кількості кредитів ЄКТС із запропонованого переліку		
Загальний обсяг вибірових компонент:			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП			

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Під час відображення структурно-логічної схеми ОПП необхідно надати короткий опис логічної послідовності вивчення освітніх компонентів. Рекомендовано наводити у вигляді схеми.

3. ФОРМА (ФОРМИ) АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАННІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Вказують форми атестації, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності, закладом фахової передвищої освіти (за наявності) та вимоги до них. Зазначають документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	
Вимоги до кваліфікаційної роботи	
Вимоги до публічного захисту кваліфікаційної роботи	
Перелік освітніх компонентів ОПП (навчальних дисциплін), ЦО виносяться на комплексний екзамен із загальнонавчальних дисциплін	

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Зазначають перелік процедур, визначених закладом фахової передвищої щодо розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОПП відповідно до частини 2 статті 17 Закону України “Про фахову передвищу освіту”.

5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАДАРТІВ

Вказують повну назву Професійного стандарту, його реквізити та посилання на документ. Визначають особливості ОПП, пов’язані з наявністю Професійного стандарту (врахування під час розроблення та реалізації ОПП норм Професійного стандарту).

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

6.1. Обов'язкові компоненти

[illegible]

Продовження додатка 12

6.2. Військові компоненти

[illegible]

Продовження додатка 12

7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

7.1. Обов'язкові компоненти

[illegible]

7.2. Військові компоненти

[illegible]

8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

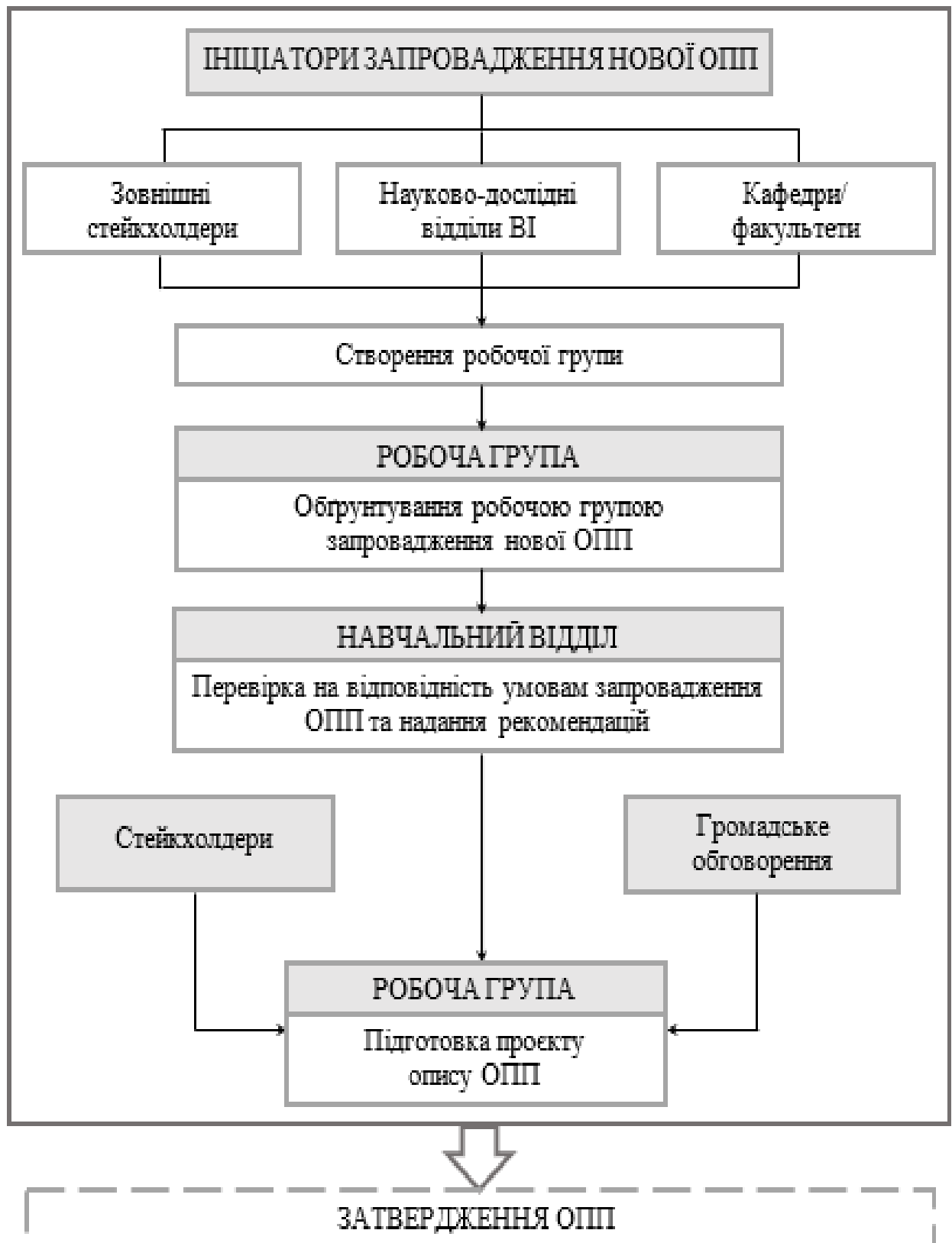
[illegible]

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК
на освітньо-професійну програму

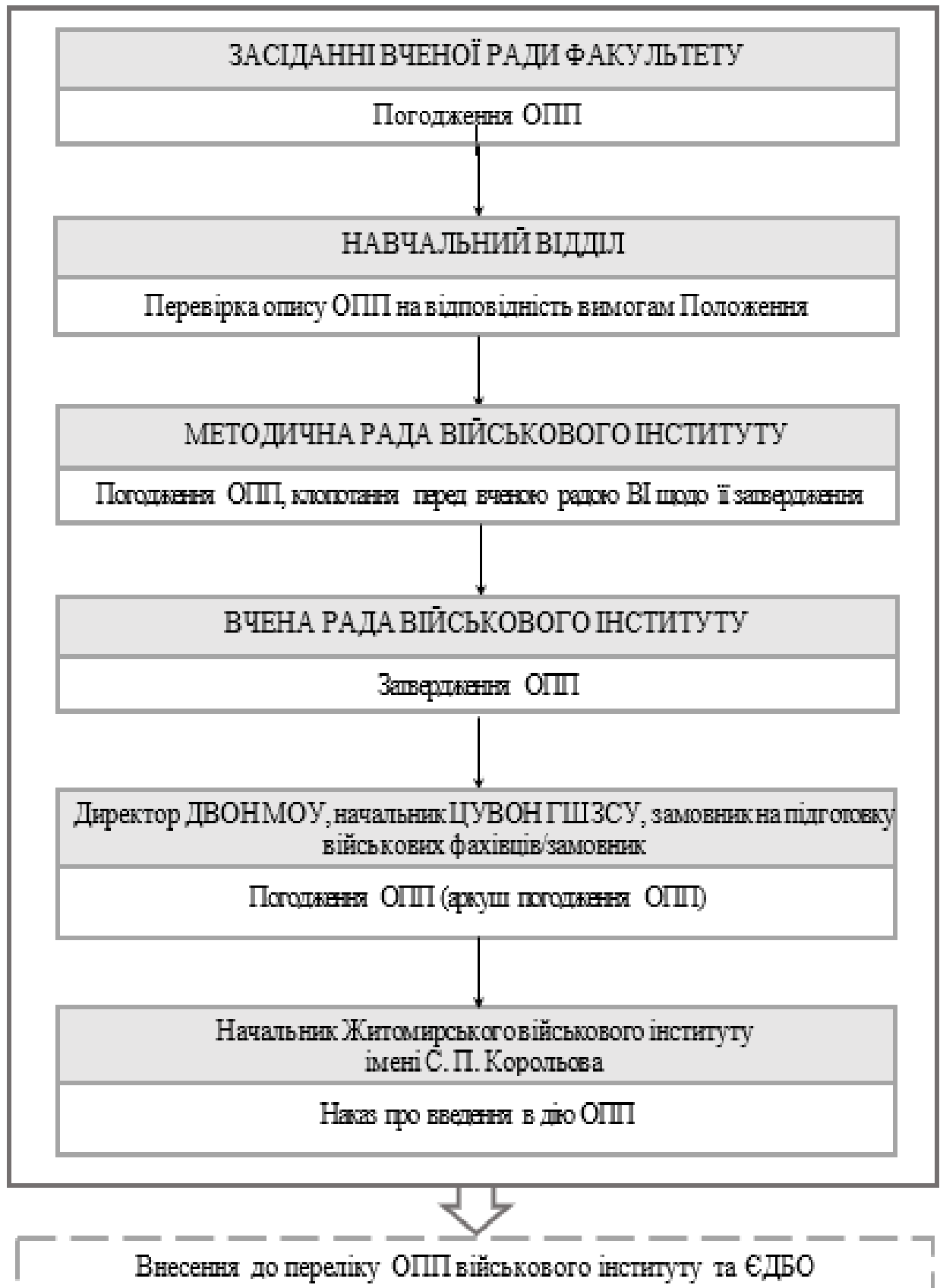
назва ОПП
за спеціальністю

Рецензентами можуть бути представники академічної спільноти (науково-педагогічні, педагогічні працівники інших закладів вищої та фахової передвищої освіти, які здійснюють педагогічну діяльність у сфері освіти, що відповідає специфіці ОПП); професійного середовища (роботодавці, представники професійних спілок та асоціацій тощо), сфера діяльності яких відповідає специфіці ОПП, що рецензується.

Алгоритм запровадження ОПП



Алгоритм затвердження ОПП



Алгоритм моніторингу та перегляду ОПП

