



**СИЛАБУС**  
з навчальної дисципліни:  
**30 1. “ІНОЗЕМНА МОВА У ПРОФЕСІЙНІЙ**  
**ДІЯЛЬНОСТІ”**

**1. Загальна інформація про викладача**



**КАНОВА ЛЮДМИЛА ПЕТРІВНА**

**Посада:** професор кафедри іноземних мов

**Науковий ступінь:** кандидат педагогічних наук (13.00.04 – Теорія та методика професійної освіти)

**Вчене звання:** доцент (кафедри іноземних мов)

**Почесне звання:**

**Наукові профілі та ідентифікатори:**

*ORCID:* 0000-0001 -937 1-1343

*Researchgate:* Liudmyla Kanova

**Website:** <https://www.kzmi.mil.gov.ua>

**Тел.:** (0412)-41-51-47 дод. 46-647

**Email:** Tarasenko@post.mil.gov.com

**Робоче місце:** 5/415.

**2. Код та статус**

30 1 – вибіркова навчальна дисципліна  
Іноземна мова у професійній діяльності

**Назва навчальної дисципліни**

**3. Кількість кредитів ESTS**

3

**4. Кількість годин: загальний обсяг**

**Аудиторних всього:**

лекції

лабораторні

практичні

контрольні заходи

самостійна робота

*(денна форма)*

90

44

-

-

38

6

56

*(заочна форма)*

90

8

-

-

6

2

82

**5. Консультації**

Згідно з графіком консультацій.

**6. Час і навчальні локації**

Визначається відповідно до затвердженого начальником військового інституту розкладу навчальних занять.

**7. Самостійна робота**

Поза аудиторні заняття.

**8. Пререквізити**

«Іноземна мова» та фахові дисциплін циклу професійної підготовки

**9. Постреквізити**

**ЗВ 1.2** Основи військового перекладу

**10. Характеристика навчальної дисципліни**

10.1. Навчальна дисципліна призначена для підготовки тих, хто навчається, до орієнтування в іншомовному середовищі, формування в них спеціалізованих комунікативних компетенцій для забезпечення спілкування в професійній сфері. *Потреба вивчення цієї дисципліни обумовлена* потребою у здатності тих, хто навчається, спілкуватися діловою англійською мовою в межах професійної діяльності.

*За результатами вивчення цієї дисципліни* курсант зможе вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово для презентації і обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій.

*У результаті вивчення дисципліни курсант набуде:*

програмні компетентності:

ЗК5. *Здатність спілкуватися іноземною мовою.*

програмні результати навчання:

РН7. *Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для презентації і обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій.*

10.2. Мета навчальної дисципліни – розвиток іншомовної комунікативної компетенції для забезпечення ефективного спілкування майбутніх фахівців в академічній і професійній сферах у найбільш типових ситуаціях.

*10.3. Завдання вивчення дисципліни* – навчити курсантів реалізувати комунікативні наміри на письмі; працювати з іншомовними джерелами загально-побутового та професійного характеру; брати участь в бесідах англійською мовою в обсязі тематики, передбаченої програмою.

**11. Навчальна логістика**

*Зміст навчальної дисципліни:*

1. Професійна термінологія у фаховій діяльності (1.1. Лексичний матеріал: Фахова термінологія (за спеціальностями). 1.2. Граматичний матеріал: Повторення граматичного матеріалу: The use of Present tenses in English (Indefinite, Continuous and Perfect): comparison of present tenses in English through drilling Повторення граматичного матеріалу: Present Perfect tense and Past Indefinite tense: peculiarities of the use. Past Continuous tense. Comparison of the use of past tenses in English. Повторення граматичного матеріалу: Future Indefinite, Future Continuous and Future Perfect tenses. Comparison of the use of future tenses in English. Повторення граматичного матеріалу: Degrees of comparison of adjectives Повторення граматичного матеріалу: Modal verbs. Повторення граматичного матеріалу: Sequences of tenses. Повторення граматичного матеріалу: Passive Voice: Indefinite tenses, Continuous tenses, Perfect tenses. Повторення граматичного матеріалу: Passive Voice with modal verbs)

2. Переклад науково-технічних текстів (2.1. Лексичний матеріал: Технічний переклад. Особливості перекладу науково-технічних текстів Анотація наукової статті англійською мовою (abstract) 2.2. Граматичний матеріал: Повторення граматичного матеріалу: Gerund, Gerund verbs and phrases. the role of prepositions for Gerund. Повторення граматичного матеріалу: The Infinitive verbs and phrases. Повторення граматичного матеріалу: Conditional Zero)

3. Стандарт НАТО STANAG 6001 (3.1. Лексичний матеріал: Вимоги стандарту «СТАНАГ 6001» до письма. Вимоги стандарту „СТАНАГ 6001” до читання. Вимоги стандарту „СТАНАГ 6001” до аудіювання. Вимоги стандарту „СТАНАГ 6001” до говоріння. 3.2. Граматичний матеріал: Граматичні відмінності британського та американського варіантів англійської мови. Лексичні відмінності британського та американського варіантів англійської мови)

4. Офіційна та військова документація (4.1. Лексичний матеріал: Особливості написання листів. Їх види та структура. Письмові кліше для написання листів. Особливості написання листів електронною поштою. Резюме та його структура. Рапорт, його структура та види. 4.2. Граматичний матеріал: Пунктуація. Знаки пунктуації. Кома. Кома в простому та складному реченнях. Крапка з комою. Двокрапка. Знаки оклику, питання. Лапки, апостроф, дефіс.)

5. Військово-професійне середовище (5.1. Лексичний матеріал: Портфоліо майбутнього лідера. Звернення та прохання в англійській мові до військовослужбовців. Проведення брифінгу під час військових операцій. Робочий день та відпочинок. Орієнтування по місцевості. Житло та його види для військовослужбовців. Участь у військових навчаннях (операціях під егідою НАТО). 5.2. Граматичний матеріал: Порівняльний аналіз вживання прикметника і прислівника в реченнях. Позначення дат і часу. Прислівники. Місце прислівників в реченні. Прикметники. Ступені порівняння прикметників. Категорія числа іменника. Обчислювані та не обчислювані іменники. Нульовий артикль. Іменник, категорія роду іменника. Категорія артикля.)

*Види занять:* практичні заняття.

*Методи навчання:* практичні методи навчання.

*Форма навчання:* заочна.

**12. Інформаційне забезпечення**

1. Канова Л. Major-Oriented English: навчальний посібник / Л. П. Канова, Е. Ф. Маліновський, Ю. О. Супрунчук. – Житомир: ЖВІ, 2019. – 92 с.

2. Канова Л. Major-Oriented English. Part II: навчальний посібник / Л. Канова, О. Іванцова, Е. Маліновський. – Житомир: ЖВІ, 2019. – 68 с.

3. Ковальова С. Іноземна мова професійного спрямування: навчальний посібник / С. М. Ковальова, О. П. Іванцова. – Житомир: ЖВІ, 2020. – 124 с.

4. Словник військових термінів та скорочень (абревіатур). Воєнно-наукове управління Генерального штабу Збройних сил України, 2020. — 52 с.

5. Угода про стандартизацію STANAG 6001 Рівні мовленнєвої компетенції / 5-е видання, 11 грудня 2014. NSO(об'єднаний)1530(2014)NTG/6001.

**13. Підсумковий контроль, екзаменаційна методика**

Диференційований залік складається з тестових завдань та усного опитування.

<b>14. Система підсумкового оцінювання</b>	Підсумкове оцінювання результатів навчання складається із суми балів, отриманих за виконання індивідуальних завдань та контрольних заходів, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни за 100-бальною шкалою та національною шкалою, і становить: 90 - 100 балів, за національною шкалою – “відмінно”; 80 - 89 балів – “дуже добре”; 65 - 79 балів – “добре”; 55 - 64 балів – “задовільно”; 50 - 54 балів – “достатньо”; 35 - 49 балів – “незадовільно” з можливістю повторного складання; 1 - 34 балів – “неприйнятно з обов’язковим повторним вивченням навчальної дисципліни.
<b>15. Гнучкість та мобільність</b>	У процесі вивчення дисципліни за ініціативою стейкхолдерів передбачається уточнення та коригування змісту навчальної дисципліни.
<b>16. Політика курсу</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. До курсантів напередодні вивчення дисципліни доводиться система організації навчального процесу на кафедрі іноземних мов.</li><li>2. Розподіл балів, які отримують курсанти за навчальними елементами дисципліни доводиться на першому занятті.</li><li>3. Під час навчання курсанти зобов’язані дотримуватися академічної доброчесності: самостійно виконувати навчальні завдання; своєчасно виконувати індивідуальні завдання; приймати активну участь у навчальному процесі; не пропускати заняття без поважних причин; дотримуватися правил військової дисципліни та правил поведінки у громадських місцях.</li><li>4. Курсанти, які мають навчальну заборгованість з даної дисципліни, повинні ліквідувати її у строк, установлений начальником військового інституту, але не пізніше чергового навчального збору. У разі документально підтверджених поважних причин повторне складання диференційованого заліку дозволяється в період поточного збору у строк, установлений начальником військового інституту.</li><li>5. Курсанти, які без поважних причин не виконали навчальний план (не ліквідували академічну заборгованість у встановлений строк, не виконують індивідуальні завдання або не склали в період навчального збору звітність та в інших випадках, передбачених законодавством, відраховуються з військового інституту.</li></ol>
<b>17. Адреса для зауважень та пропозицій</b>	E-mail: Tarasenko@post.mil.gov.com або ауд. 5/415 Кафедра іноземних мов.